

STELLENAUSSCHREIBUNG



Der Deutsche Bundesjugendring e.V. (DBJR) ist die Arbeitsgemeinschaft von bundesweit tätigen Jugendverbänden und der Landesjugendringe. Die Interessen der Kinder und Jugendlichen in Deutschland stehen im Mittelpunkt seiner Arbeit. Mit seinen derzeit 52 Mitgliedsorganisationen repräsentiert der DBJR die Vielfalt jugendlicher Belange und Forderungen gegenüber Parlament, Regierung und in der Öffentlichkeit. Der Dienstsitz ist in Berlin-Mitte.

Das Projekt „Umsetzung des Europäischen Jugenddialogs in Deutschland“ koordiniert die Beteiligung junger Menschen an der Umsetzung der EU-Jugendstrategie in Deutschland. Ziel ist es, die aktive Partizipation junger Menschen am demokratischen Leben auf europäischer Ebene und in den Mitgliedstaaten zu fördern. Hierzu sollen die Beiträge und Meinungen junger Menschen insbesondere aus Jugendverbänden zu Themen der Youth Goals gesammelt und an entsprechender Stelle in europäische Prozesse eingebracht werden.

Wir suchen **idealerweise zum 01. Juni 2023**

eine*n Projektreferent*in

mit einem Beschäftigungsumfang von 100% der betrieblichen Arbeitszeit. Die Stelle ist **befristet bis zum 31. Dezember 2024**. Eine Weiterbeschäftigung wird angestrebt.

Das sind Ihre Hauptaufgaben:

- Mitarbeit in der koordinierenden Stelle zur Umsetzung des EU-Jugenddialogs in Deutschland
- Inhaltliche und organisatorische Vorbereitung und Umsetzung von Veranstaltungen
- Koordinierung und Qualifizierung eines Netzwerks aus jungen Multiplikator*innen sowie der EU-Jugendvertreter*innen
- Konzeptionelle und inhaltliche Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Projektaktivitäten in Deutschland sowie Beobachtung, Analyse und Bewertung der aktuellen Entwicklungen auf europäischer Ebene und in Deutschland
- Bündelung und Dokumentation der Projektaktivitäten und Aufarbeitung der Projektergebnisse
- Erstellung von Arbeits- und Informationsmaterialien
- Kommunikation mit Projektpartner*innen im nationalen Kontext
- Ansprechpartner*in für Jugendverbände in Fragen der Beteiligung am europäischen Jugenddialog sein
- Aufbereitung von Informationen und Ergebnissen für die Gremien des DBJR

Diese Voraussetzungen bringen Sie mit:

- Hochschulabschluss in einem für das Projekt relevanten Gebiet (Gesellschafts-, Erziehungs- oder Sozialwissenschaften) oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse und Erfahrungen in der außerschulischen Kinder- und Jugendarbeit, insbesondere der Jugendverbandsarbeit auf nationaler und/oder europäischer Ebene wünschenswert
- Erfahrungen im Bereich Beteiligung von jungen Menschen und der politischen Jugendbildung
- gute Kenntnisse der europapolitischen Strukturen und Institutionen
- Kenntnisse und Fähigkeiten zur eigenständigen Organisation und Umsetzung von thematischen Veranstaltungen (z.B. Workshops, Dialogveranstaltungen)
- Erfahrungen in der Kommunikation mit politischen Entscheidungsträger*innen von Vorteil

- Kenntnisse im Bereich der internetbasierten Presse- und Öffentlichkeitsarbeit wünschenswert
- sehr gute EDV-Anwendungskennntnisse (MS-Office)
- ausgeprägte konzeptionelle, organisatorische und analytische Fähigkeiten
- Kommunikationskompetenz und Teamfähigkeit gekoppelt mit hoher Einsatzbereitschaft
- umfassende Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- eine Vergütung entsprechend TVöD (Entgeltgruppe 11)
- Urlaubsanspruch gemäß TVöD sowie Zeitausgleich für geleistete Mehrarbeit
- eine betriebliche Altersvorsorge
- tarifliche Sonderzahlungen
- die Möglichkeit mobil zu arbeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Arbeit zum Teil im europäischen Kontext, die viel Selbstständigkeit erfordert und vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten im Rahmen des Projektes bietet
- eine beteiligungsorientierte, multiprofessionelle Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team der Geschäftsstelle

Wir arbeiten gerne in einem vielfältigen Team und freuen uns über Bewerbungen von Menschen jeden Geschlechts, jeder sexuellen Orientierung, mit (familiärer) Migrationsgeschichte und von People of Color. Leider ist unsere Geschäftsstelle nicht barrierefrei, im Zweifelsfall bitten wir um Rückfragen. Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt gem. § 26 Bundesdatenschutzgesetz und i. V. m. Art. 6 Abs. 1 f EU Datenschutz-Grundverordnung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie mit uns gemeinsam das Thema im DBJR weiterentwickeln wollen, sind wir schon jetzt gespannt auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie uns Ihre ausführlichen Unterlagen elektronisch in einem **PDF-Dokument bis zum 05.05.2023** an personal@dbjr.de.

Die **Vorstellungsgespräche** sind für den **11.5.2023** geplant und finden als persönliches Gespräch in der Geschäftsstelle am Mühlendamm 3 in Berlin statt.

Für Rückfragen steht Ihnen Marie Wilpers (marie.wilpers@dbjr.de, Tel.: 030-40040442) gerne zur Verfügung.